



## COMUNE DI AGGIUS

---

### BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA CODICE CIG 056518770F

- **Ente Appaltante:** COMUNE di AGGIUS, Via P. Paoli n°39- Punto di Contatto: Servizio Socio-assistenziale, - Via Turralli - Ref.te: Dr.ssa Daniela Campra -Tel. 079/620339/620136 fax 079/620288/621010 E-mail: uff.segreteria@aggius.net- indirizzo internet: [www.aggius.net](http://www.aggius.net)-
- **Ulteriori informazioni sono disponibili:** presso i punti di contatto sopra indicati
- **Sistema di gara:** Procedura aperta.
- **Forma dell'appalto:** Pubblica-Amministrativa.
- **Tipo di appalto:** servizi – Determinazione a contrarre n° 309/SS del 10.11.2010
- **Luogo di esecuzione:** Comune di Aggius - Comunità Alloggio per Anziani, via Coltis n°17 – 07020 Aggius
- **Oggetto:** Servizio di gestione Comunità Alloggio per Anziani - Cat. 25 allegato II B - CPC 963 - CPV da 85000000-85323000-9 (eccetto 85321000-5 e 85322000-2)
- **Divisione in lotti:** no
- **Entità dell'appalto:** Euro 320.000,00;  
Le modalità di esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio sono indicate nel capitolato speciale d'appalto.
- **Durata del contratto:** anni uno a decorrere dalla data di affidamento del servizio.
- **Opzioni:**
  1. **Facoltà di ripetizione del servizio:** ai sensi dell'art. 7 del Capitolato Speciale di Appalto è ammessa la facoltà per l'Amministrazione di ripetizione del servizio per gli stessi importi e secondo i patti e le condizioni di cui al contratto originario.
  2. **Facoltà di proroga tecnica:** ai sensi dell'art. 7 del Capitolato Speciale di Appalto il servizio è prorogabile nelle more dell'espletamento delle procedure per l'individuazione di un nuovo affidatario.
- **Varianti:** no
- **Condizioni particolari di contratto :**  
Non e' ammesso il subappalto.
- **Visione ed estrazioni di copie atti di gara:** Gli interessati possono prendere visione ed estrarre copia del bando di gara, dell'allegato disciplinare di gara con i relativi i modelli per le dichiarazioni, capitolato speciale e DUVRI, [consultando il sito internet www.aggius.net](http://www.aggius.net) . I documenti sopra elencati possono inoltre essere presi in visione e/o ritirati presso questo Comune, Ufficio Protocollo il lunedì, mercoledì, venerdì (ore 10,30/12,30). La documentazione sopra elencata può anche essere presa in visione presso l'Albo Pretorio di questo Comune.

- **Termine ultimo di ricezione delle offerte** : ore 13,00 del giorno **20 dicembre 2010**. Le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno essere trasmesse secondo le modalità prescritte nel Disciplinare di gara, al seguente indirizzo: Via P. Paoli, 39 – 07020 Aggius. La domanda deve essere redatta in conformità ai modelli allegati al disciplinare di gara.
- **Data di apertura dei plichi** : Prima seduta pubblica ore 10,00 del giorno **21 dicembre 2010**, presso il Comune di Aggius, e si svolgerà secondo le modalità indicate nel Disciplinare di Gara. Saranno ammessi a partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti o soggetti muniti di opportuna delega .
- **Cauzioni ed assicurazioni**: Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara, di cui all'articolo 75 D.Lgs163/06 . Alla cauzione sarà applicata la riduzione del 50% ai sensi dell'art. 75, comma 7, D.Lgs 163/06. La Cauzione dovrà essere prestata secondo le modalità indicate nel Disciplinare di Gara. Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale. Alla cauzione definitiva sarà applicata la riduzione del 50% dell'importo ai sensi dell'art. 75 ,comma 7, del D.Lgs 163/06.
- **Modalità di finanziamento e di pagamento**: L'appalto è finanziato con fondi comunali, fondi RAS e rette utenti. Le modalità di pagamento sono specificate all'art. 44 del Capitolato Speciale di Appalto .
- **Soggetti ammessi a partecipare alla gara**: Concorrenti di cui all'art. 34 D.Lg.vo n°163/2006, costituiti da Cooperative sociali o da consorzi e/o da raggruppamenti di cui alle lett. b), c), d), e) ed f). Ai soggetti di cui sopra si applicano le disposizioni di cui agli artt. 35, 36, 37 del D.Lgs 163 del 12 aprile 2006 e ss.mm, comprese quelle dell'art. 17 della Legge n° 69/2009.
- **Requisiti di partecipazione**: I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale dei partecipanti, nonché la documentazione necessaria atta a comprovarli sono indicati nel Disciplinare di gara. E' ammesso l'avvalimento ai sensi dell'articolo 49 D.Lgs 163/06, nelle forme e nei limiti specificati nel Disciplinare di gara
- **Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**: 180 giorni dal ricevimento dell'offerta.
- **Criterio di aggiudicazione**: Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. art. 83 D.Lgs 163/06, con valutazione degli elementi e secondo le modalità indicate nel Disciplinare di gara.
- **Organo competente per le procedure di ricorso**: Tribunale Amministrativo della Sardegna  
Termine presentazione ricorso: 60 giorni dalla pubblicazione bando alla G.U.U.E.
- **Avviso di preinformazione** : non pubblicato\_
- **Trasmesso alla GUUE il 10.11.2010**
- **Le modalità di partecipazione** alla gara nonché le ulteriori specifiche in merito alla presente procedura di gara sono indicate nel DISCIPLINARE DI GARA.
- **Responsabile del procedimento**: Dott.ssa Daniela Campra
- **Tutela della Privacy** Vedansi documenti di gara

**Il Responsabile del Servizio**  
F.to Dr.ssa Caterina Fodde

# DISCIPLINARE DI GARA

## **1.CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.**

Sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti indicati all'articolo 34, comma 1, D.Lgs 163/06,.  
E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'articolo 37 D.Lgs 163/06.

Non è consentito ad una stessa ditta di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo - R.T.I. / consorzio ordinario di concorrenti/ GEIE, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale qualora partecipi alla gara stessa in R.T.I./ consorzio ordinario di concorrenti/GEIE .

In caso di consorzi di cui all'articolo 34 comma 1 lettera b)-c)- D.Lgs 163/06, ai consorziati per i quali il consorzio concorre è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara; in caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

## **2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.**

### **2.1 Requisiti di ordine generale:**

- Assenza di cause di esclusione di cui all'articolo 38 del DLgs n. 163/2006.
- Regolarità, ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n° 68/99)
- Regolarità con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti ex L. 266/2002 e secondo la legislazione vigente.
- Garanzia, attraverso dichiarazione, del tassativo rispetto del contratto collettivo nazionale di lavoro.
- Rispetto delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. N° 626/94)

### **2.2 Requisiti di idoneità professionale :**

- iscrizione alla C.C.I.A.A per attività inerenti l'oggetto dell'appalto o, per le imprese estere, iscrizione all'albo professionale o commerciale corrispondente nello stato ove è situata la sede legale (art.47 del D. Lgs n°163/2006)
- Iscrizione Albo Regionale ex L.R. 16/97 o albi equivalenti nell'ambito della C.E.

### **2.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 41 del D. Lgs n°163/2006):**

- Possesso di referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 01/09/93 n. 385, che attestino la solidità economica del concorrente e la sua puntualità e regolarità nell'onorare gli impegni assunti.
- estratti dei bilanci - debitamente autenticati a norma di legge - dai quali risulti una cifra di affari globale per ciascuno degli ultimi tre esercizi (anni 2007/2008/2009) pari almeno a € 320.000,00: (Euro trecentoventimila/00) annui, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
- dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa relativo agli anni 2007,2008,2009 suddiviso per anno, che deve essere pari o superiore all'importo annuo posto a base di gara, di cui un'annualità avente fatturato specifico relativo al servizio oggetto (comunità alloggio) della gara pari ad un terzo dell'importo posto a base di gara.

### **2.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 42 del D. Lgs n°163/2006):**

**2.4.1** Possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale secondo le norme UNI EN ISO 9001:2000 o serie successive per l'attività oggetto della gara.

**2.4.2 - Esperienza lavorativa** nel triennio 2007/2008/2009 nello stesso servizio o in servizi analoghi, intendendosi per tali Case di riposo, Comunità Protette, Residenze Sanitarie Assistenziali (con utenti anziani) e ogni altro servizio equiparato per legge, con valutazione positiva da parte del Committente. I Consorzi di Cooperative dovranno presentare la documentazione attestante tale esperienza attraverso

idonei certificati, che si riferiscano direttamente al consorzio non alle singole cooperative facenti parte dello stesso. Qualora la Cooperativa designata non risulti in possesso dell'esperienza lavorativa richiesta, la mandataria del raggruppamento del consorzio deve eseguire direttamente il 70% della prestazione.

- Disponibilità delle seguenti figure professionali:

**n. 4 Operatori socio-sanitari** (in possesso di qualifica professionale di operatore socio-sanitario O.S.S.);

**n. 3 Operatori Generici;**

**n. 1 Cuoco** (con qualifica professionale);

**n. 1 Educatore Professionale** ( in possesso di Diploma di Laurea in Scienze dell'Educazione o titolo equipollente o in possesso di diploma di secondo grado con esperienza di cinque anni nel settore);

**n.1 Coordinatore/ Responsabile** in possesso di Diploma di Laurea in Scienze dell'Educazione o titolo equipollente);

**In caso di R.T.I./ GEIE/ consorzi di imprese che non intendono svolgere direttamente il servizio :**

- i requisiti di ordine generale e professionale dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento, dal consorzio e da tutte le consorziate indicate come esecutrici del servizio;
- il requisito di capacità economico-finanziaria di cui al punto 2.3. dovrà essere posseduto e presentato da tutte le imprese del raggruppamento/GEIE e da tutte le consorziate indicate come esecutrici del servizio; ;
- il requisito di capacità tecnico-professionale di cui al punto 2.4.1 del Disciplinare di Gara dovrà essere posseduto da tutte le imprese del raggruppamento/GEIE e da tutte le consorziate indicate come esecutrici del servizio;
- il requisito di capacità tecnico-professionale di cui al punto 2.4.2 del Disciplinare di Gara potrà essere dimostrato cumulando i servizi svolti dalle imprese facenti parte del Raggruppamento/consorzio/GEIE;
- ai consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b)-c) D.lgs 163/06 si applica il disposto di cui all'art. 35 D.Lgs 163/06.

## **2.5 Avvalimento:**

E' ammesso l'avvalimento nelle forme e nei limiti previsti dall'articolo 49 D.Lgs 163/06. Le imprese partecipanti possono ricorrere all'avvalimento per l'attestazione del possesso dei seguenti requisiti :

- Requisito di capacità economico-finanziaria di cui al punto 2.3 del Disciplinare;
- Requisito di capacità tecnico-professionale di cui ai punti 2.4.1 e 2.4.2 del Disciplinare.

**2.6 Modalità per la ricognizione dei luoghi :** Il sopralluogo della struttura interessata dal servizio potrà avvenire, previo appuntamento telefonico da concordare con i referenti. Nel giorno ed ora concordati, il soggetto indicato dall'impresa/cooperativa si dovrà presentare presso la struttura, consegnando copia della documentazione attestante l'identità del soggetto ed il titolo di rappresentanza.

In caso di R.T.I. sarà sufficiente la presa visione dei luoghi attestata per la sola impresa capogruppo ovvero per una delle mandanti o loro procuratori muniti di apposita procura generale o speciale. In caso di Consorzio, la presa visione dei luoghi potrà essere effettuata dal legale rappresentante (o procuratore/delegato) del consorzio, ovvero dal legale rappresentante (o procuratore/delegato) della consorzata per la quale il consorzio concorre o rispettivi direttori tecnici.

Il titolo di procuratore/delegato sarà valido per un solo concorrente. Un medesimo procuratore/delegato non potrà pertanto presentarsi quale rappresentante di più di un'impresa.

Qualora in sede di gara si verifichi che due o più imprese partecipanti abbiano indicato un unico procuratore/delegato, si procederà alla automatica esclusione dalla gara.

## **3. DOCUMENTAZIONE DI GARA:**

La Ditta, per prendere parte alla gara, dovrà far pervenire, per posta in piego raccomandato o posta celere, o a mano presso l'Ufficio Protocollo di questo Comune, un **PLICO** chiuso e controfirmato sul lembo di chiusura, a pena di nullità dell'offerta, (intendendosi per lembo di chiusura quello ancora aperto ed utilizzato per l'inserimento della documentazione che va a sovrapporsi sugli altri lembi preincollati dal

fabbricante) indirizzato al Comune di Aggius, via P. Paoli n° 39 – 07020 AGGIUS, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 20 dicembre 2010

All'esterno del plico dovrà indicarsi il nome e l'esatto indirizzo della Ditta e dovrà apporsi chiaramente la seguente dicitura :

COMUNE DI AGGIUS, VIA P. PAOLI N° 39 – 07020 AGGIUS

**OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 21 dicembre 2010, ore 10,00 RELATIVA al “Servizio di Gestione comunità alloggio per anziani”**

Non verranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio sopra citato.

Il plico al suo interno, a pena di nullità, dovrà contenere:

### **3.1. Busta n° 1 DOCUMENTAZIONE GENERALE.**

#### **3.1.1)**

1. **DICHIARAZIONE**, redatta conformemente al Modello “allegato A”, resa e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445 del 28.12.2000, unita, a pena di esclusione, da copia fotostatica di valido documento di riconoscimento dello stesso, attestante, a pena di esclusione, :
  - a. Di essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale e di non essere incorso in alcuna causa determinante l'esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di servizi, di cui all'art. 38 del Codice dei Contratti;
  - b. Di non avere subito condanne per le quali ha beneficiato della non menzione;
  - c. Di aver preso esatta cognizione dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
  - d. Di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e condizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato speciale d'appalto e nel DUVRI;
  - e. Di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la prestazione;
  - f. Di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della prestazione sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
  - g. Di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del contratto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
  - h. Di avere la disponibilità del personale per l'esecuzione del servizio;
  - i. Dichiarare la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. 68 del 1999 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000) ovvero la persistenza degli obblighi dell'assolvimento dei disposti di cui alla L. 68 del 1999;
  - j. Di impegnarsi a stipulare apposite polizze assicurative che garantiscano il personale, l'utenza e la struttura per il periodo di utilizzo;
  - k. Il numero di fax al quale va inviata, ai sensi del D.P.R. n. 403 del 1998, l'eventuale richiesta di cui all'art. 48 del codice dei contratti;
  - l. Indica per quali consorziati, in caso di consorzio stabile, il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (nelle ipotesi di cui all'art. 37 D. Lgs 163/2006 - Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti);
  - m. Indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - n. Assume l'impegno in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi;
  - o. Di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti ai soli fini della partecipazione alla gara, ai

sensi del D.Lgs. 196/03;

p. Che non sussistono le condizioni di cui all'art. 34 comma 2 del D.Lgs 163/2006, secondo la previsione dell'art. 2359 c.c;

2. **Dichiarazione d'iscrizione alla CCIAA** per la categoria oggetto dell'Appalto rilasciata in data non anteriore a sei mesi dalla data fissata per la gara;
3. **Dichiarazione, se trattasi di ONLUS**, di essere regolarmente iscritta all'anagrafe unica tributaria, per la categoria corrispondente a quella del servizio;
4. **Dichiarazione, se trattasi di cooperative sociali e di consorzi tra dette cooperative, di essere iscritte all'Albo Regionale** ex L.R. 16/97 o in Albi equivalenti nell'ambito della CE;  
Le dichiarazioni di cui ai punti 2, 3, 4, devono essere rese e sottoscritte dal/i legale/i rappresentante/i della/e Ditta/e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 uniti a copia/e fotostatica/e di valido/i documento/i d'identità.
5. **Certificato di avvenuto sopralluogo** presso la struttura, nella quale dovrà essere espletato il servizio, rilasciato dall'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Aggius.
6. **Cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006**, dell'importo di €6.400,00  
La cauzione dovrà essere prestata in uno dei seguenti modi:
  - a) mediante fideiussione bancaria o assicurativa, la quale dovrà prevedere espressamente l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La fideiussione relativa alla cauzione provvisoria, a pena di nullità, dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
  - b) mediante versamento in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito. Anche in questo caso, la cauzione dovrà essere, a pena di nullità, accompagnata da una dichiarazione rilasciata da un istituto bancario o da una compagnia Assicurativa contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva in caso di aggiudicazione. Non saranno ammesse cauzioni prestate mediante denaro, assegni o altri valori.

**In caso di raggruppamento temporaneo costituito o da costituirsi, ogni singola cauzione verrà presentata dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i componenti, (che comunque devono essere indicati nella stessa), fermo restando il regime di responsabilità di cui all'art. 37, comma 5, del D.Lgs. 163/06.**

E' consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75 c.7 del D.lgs 12.04.2006, n. 163. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità.
7. **Ricevuta versamento dell'importo di Euro 20,00** quale contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza, effettuato con una delle seguenti modalità:
  - mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. **A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante, a pena di esclusione, deve allegare all'offerta copia stampata dell'email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.**
  - mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente: il codice fiscale del partecipante; il CIG che identifica la procedura. **A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante dovrà allegare, a pena di esclusione, la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.** Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>. **Non verranno prese in considerazione le offerte relative per le quali non risulti attestato il versamento secondo le modalità sopra indicate**
8. Uno o più fra i seguenti documenti atto a comprovare la **capacità economica e finanziaria** (art. 41 D.Lgs. 163/2006), ovvero:
  - idonea dichiarazione bancaria dell'ammontare di € 320.000,00, rilasciata da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993;
  - estratti dei bilanci d'impresa relativi agli ultimi tre esercizi ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D. P. R. 28.12.2000 n. 445, da cui si desume capacità economica pari all'importo posto a base di gara ovvero €320.000,00;

- dichiarazione contenente fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi (2007/2008/2009) non inferiore ad € 320.000,00 di cui un'annualità avente fatturato specifico relativo al servizio oggetto (comunità alloggio) della gara pari ad un terzo dell'importo posto a base di gara.

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica finanziaria mediante la dichiarazione di due istituti bancari. L'estratto di cui alla lett. b e la dichiarazione di cui alla lett. c dovranno essere redatti sotto la forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445;

9. Documento atto a dimostrare la **capacità tecnica e professionale** ovvero dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modificazioni contenente gli elementi di cui all'art. 42 comma 1 lett. a), e), g), h) del D.Lgs. 163/2006 dalla quale risulti il possesso dei seguenti requisiti:
  - Esperienza lavorativa nel triennio 2007/2008/2009, nello stesso servizio o in servizi analoghi (Case di riposo, Comunità Protette, Residenze Sanitarie Assistenziali con utenti anziani) ed in ogni altro servizio equiparato per legge;
  - Di essere in possesso della certificazione, in corso di validità, UNI EN ISO 9001, indicando espressamente l'attività oggetto dell'appalto;
  - Disponibilità delle seguenti figure professionali:
    - n. 4 Operatori socio-sanitari** (in possesso di qualifica professionale di operatore socio-sanitario O.S.S.);
    - n. 3 Operatori Generici;**
    - n. 1 Cuoco** (con qualifica professionale);
    - n. 1 Educatore Professionale** ( in possesso di Diploma di Laurea in Scienze dell'Educazione o titolo equipollente o in possesso di diploma di secondo grado con esperienza di cinque anni nel settore);
    - n. 1 Coordinatore/ Responsabile** (in possesso di Diploma di Laurea in Scienze dell'Educazione o titolo equipollente);

Le gravi irregolarità della dichiarazione medesima comporteranno l'esclusione dalla gara. Le dichiarazioni prodotte da parte dei soggetti partecipanti saranno sottoposte a controllo, e nel caso in cui emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del d.p.r. 445/2000, sulla responsabilità civile e penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, decade dai benefici conseguenti all'eventuale provvedimento di aggiudicazione.

E' fatto assoluto divieto di subappaltare o concedere a cottimo il Servizio oggetto del presente appalto.

**3.1.2)** I consorzi di cui alle lettere b – c) - art. 34 D.lgs 163/06 che non intendono eseguire direttamente il servizio devono, pena l'esclusione, indicare l'elenco dei singoli consorziati per conto dei quali concorrono e le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli consorziati. I soggetti di cui alle lett.re -d)-e)-f) art. 34 D.Lgs 163/06 costituiti o costituendi, pena l'esclusione, devono fornire una dichiarazione da cui risulti la composizione del raggruppamento/ consorzio/ GEIE/ con indicazione dei nominativi e della loro ragione sociale, indicazione delle parti o delle percentuali del servizio che saranno eseguite dai singoli componenti il Raggruppamento/ consorzio/ GEIE .

**3.1.3)** In caso di costituendo raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 34, comma 1, lett. e) D.Lgs 163/06, pena l'esclusione, dovrà inoltre allegarsi la dichiarazione di impegno a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La suddetta dichiarazione dovrà contenere l'oggetto del servizio da appaltare

Tale dichiarazione, dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai rappresentanti legali di ciascuna delle ditte che costituiranno il raggruppamento o il consorzio .

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione della RTI rispetto a quella risultante dall'impegno a costituirla presentato in sede di offerta.

**3.1.4)** In caso di raggruppamento temporaneo (R.T.I.) o in caso di Consorzio che non intende svolgere direttamente il servizio, ciascuna ditta del costituendo RTI o, in caso di consorzio, lo stesso e le consorziate indicate come esecutrici del servizio, dovranno presentare la dichiarazione di cui al punto 3.1.1

**3.1.5.)** In caso di avvalimento il concorrente dovrà allegare, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- la dichiarazione di cui al punto **3.1.1 (utilizzare Allegato A)** resa dall'impresa concorrente, attestante il possesso da parte della stessa dei requisiti di capacità generale e di idoneità professionale di cui ai punti **2.1 e 2.2** del Disciplinare di gara, nonché degli eventuali requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui ai punti **2.3 e 2.4** del Disciplinare in proprio possesso;
- la dichiarazione di cui al punto **3.1.1 (utilizzare Allegato A)**, resa dall'impresa ausiliaria, attestante il possesso da parte della stessa dei requisiti di capacità generale nonché del requisito di capacità tecnico-professionale di cui al punto **2.4** del Disciplinare di gara, di cui il concorrente si intende avvalere; **in caso di avvalimento del requisito di capacità economico finanziaria di cui al punto 2.3 del Disciplinare di gara, oltre le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di capacità generale della ditta ausiliaria ( utilizzare l'Allegato A) dovranno essere allegate, a pena di esclusione, le referenze bancarie della ditta ausiliaria**
- una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante che l'impresa non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 D.Lgs 163/06 .
- contratto, in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell' offerente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, per tutta la durata dell'appalto e del valore economico di ciascuna di esse. In particolare il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico, b) durata, c) ogni altro utile elemento dell' avvalimento. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.
- Una dichiarazione con la quale attesta che non sta eseguendo in proprio lavori con gli stessi strumenti che vengono messi a disposizione per il presente appalto e che non ha altri procedimenti di avvalimento in corso.

**LE DICHIARAZIONI SOPRA INDICATE POSSONO ESSERE RESE COMPILANDO “I’ ALLEGATO A” DEBITAMENTE SOTTOSCRITTO DAGLI INTERESSATI.**

Delle dichiarazioni sostitutive può, in alternativa, essere presentata idonea certificazione in corso di validità.

**3.2 BUSTA N. 2 contenente l' OFFERTA TECNICA.**

L'offerta tecnica dovrà comprendere, pena l'esclusione :

- **Elaborato tecnico**, redatto in lingua italiana, valutabile secondo i criteri di attribuzione dei punteggi di cui al punto 5, con indicazione chiara ed esaustiva delle modalità di svolgimento del servizio oggetto della gara.

Il progetto non deve superare le quindici pagine, scritte in un solo fronte in formato A4 numerate progressivamente ad esclusione dell'indice e degli allegati, intendendo per quest'ultimi, che non incideranno in alcun modo sulla valutazione da parte della Commissione e verranno utilizzati solo per eventuali chiarimenti al progetto tecnico.

**Eventuali incongruenze comporteranno l'esclusione dalla gara.**

Le pagine, con la sola esclusione di tabelle, grafici, disegni e similari, dovranno essere scritte con carattere ARIAL 12, con interlinea 1,5, formato word.

- **Allegato B** debitamente compilato, relativo all'affidabilità ed al personale della ditta, corredato da idonea certificazione di valutazione positiva rilasciato dai committenti.

L'offerta tecnica, **in ogni elaborato**, dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, pena nullità dell'offerta.

**In caso di costituendo R.T.I, o di costituendo consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 34 comma 1 lett. e), l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, pena nullità dell'offerta, dai rappresentanti legali delle singole imprese facenti parte del Raggruppamento o del consorzio.**

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere inserita in apposita busta, che andrà chiusa e controfirmata sul lembo di chiusura (vedi sopra cosa intenesi per lembo di chiusura), dal soggetto che ha espresso l'offerta medesima. All'esterno la busta dovrà recare, pena nullità dell'offerta, la dicitura: **offerta tecnica**

### **3.3) BUSTA N. 3 contenente l' OFFERTA ECONOMICA.**

L'offerta economica, dovrà essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta, pena nullità dell'offerta. L'offerta dovrà essere redatta, conformemente al modulo di cui all' "ALLEGATO C", in bollo, ad eccezione di coloro che ne sono esenti per legge, e dovrà contenere:

l'oggetto del servizio;

la percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta, espressa in numeri e lettere;

l'importo offerto, espresso in numeri e lettere.

### **4. Cause di esclusione dalla gara:**

Sono escluse senza aprire il plico di invio le offerte:

- Pervenute oltre il termine perentorio precisato, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, essendo il recapito a rischio del mittente;
- Mancanti della dicitura " OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 21 dicembre 2010, ore 10,00 relativa al "*Servizio di Gestione comunità alloggio per anziani*", della denominazione della ditta o in caso di RTI, delle ditte partecipanti;
- Recanti strappi o altri segni di evidente manomissione.

Sono escluse dopo l'apertura del plico di invio le offerte:

- Carenti di una o più di una delle dichiarazioni richieste, ovvero con tali indicazioni errate, insufficienti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza dei requisiti per i quali sono prodotte. Questo quand'anche una o più delle certificazioni o dichiarazioni mancanti siano rinvenute in una delle altre buste, che venissero successivamente aperte per qualsiasi motivo;
- Con uno dei documenti, presentati in luogo di una o più dichiarazioni, scaduti o non pertinenti;
- Mancanti della cauzione provvisoria o con cauzione di importo inferiore a quanto richiesto, o di durata inferiore a quella richiesta o prestata a favore di soggetto diverso dalla stazione appaltante oppure carente della previsione espressa della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e dell'operatività a semplice richiesta della stazione appaltante, o mancante dell'impegno a rilasciare successivamente la garanzia definitiva;
- Mancanti della firma del rappresentante legale o dei rappresentanti legali della ditta o dell'RTI e dei relativi documenti di riconoscimento.

Sono escluse dopo l'apertura del plico contenete l'offerta economica:

- Le offerte dove non sia indicato il ribasso percentuale offerto;
- Le offerte che contengano condizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata;
- Le offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto, salvo che le correzioni siano state confermate e controfirmate dal concorrente;
- Le offerte mancanti della firma del rappresentante legale della ditta o dei rappresentanti legali della ditta o dell'RTI.

## 5.CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

<i>Criteria</i>	<i>Punti attribuiti</i>
Capacità progettuale, organizzativa innovativa (Offerta Tecnica)	60
Offerta Economica	40
Totale punteggio di Gara	100

### 5.1 MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

#### Prezzo: max 40 punti;

Ai fini dell'attribuzione del punteggio al prezzo, sarà utilizzata la seguente formula:

$$X = \frac{OB \times Pm}{OP}$$

Ove:

**X** = punteggio da attribuire all'offerta;

**OB** = Offerta più bassa (più conveniente per l'Amministrazione);

**Pm** = Punteggio massimo (40 punti);

**OP** = Offerta proposta (da ciascuna ditta partecipante).

#### Progetto tecnico: max 60 punti;

Progetto tecnico: max **60** punti, comprendente:

- 1) capacità progettuale organizzativa ed innovativa: fino a 30 punti;
- 2) affidabilità della ditta: fino a 15 punti;
- 3) personale della ditta e relativo servizio: fino a 15 punti;

**Non saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche le imprese che nella valutazione complessiva dell'offerta qualitativa non abbiano raggiunto un punteggio pari a 40 punti.**

#### **1) capacità progettuale organizzativa ed innovativa:**

la ditta concorrente dovrà redigere un progetto contenente un'analisi dettagliata e descrittiva dei seguenti obiettivi:

**1.a** organizzazione del servizio, programmazione delle modalità operative d'intervento, garanzie dei servizi di base (definizione, modalità e tempistica).

Parametro di valutazione da 0 a 15 punti:

insufficiente	Punti 0
sufficiente	Punti 08
buono	Punti 10
ottimo	Punti 15
Sub-peso - valore massimo attribuibile	15

**1.b** descrizione degli strumenti pratici di attuazione del servizio di base, mezzi, attrezzature, sistema informatizzato, raccolta dati e monitoraggio delle condizioni degli utenti e prestazioni effettuate, interazione con i servizi socio sanitari.

Parametro di valutazione da 0 a 10 punti:

insufficiente	Punti 0
sufficiente	Punti 6
buono	Punti 08
ottimo	Punti 10
Sub-peso - valore massimo attribuibile	10

**1.c** proposte di prestazioni aggiuntive, innovative e migliorative del servizio, senza aggravio di spesa.

Parametro di valutazione da 0 a 5 punti.

Verranno assegnati punti 1 (uno) per ogni proposta suddetta, ritenuta valida e applicabile in riferimento al bacino di utenza.

punteggio massimo attribuibile: 05 punti

**totale generale punteggio per il progetto punti 30.**

## **2) affidabilità della ditta**

Verrà valutata l'esperienza documentata e certificata "qualitativamente e quantitativamente" in riferimento ai servizi resi presso Enti, Istituzioni e Amministrazioni Pubbliche.

Non verrà presa in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio l'esperienza non certificata positivamente, dagli enti suddetti.

Parametro di valutazione:

verranno attribuiti punti 2,5 (duevirgolacinque) per ogni anno di servizio reso e punti 0,20 per ogni mese di servizio svolto inferiore all'anno.

**punteggio massimo attribuibile: 15 punti**

## **3) personale della ditta;**

ai fini dell'attribuzione del punteggio verranno considerati tutti i dipendenti, i soci e i soggetti che siano nella disponibilità della ditta da almeno un anno, secondo regolamento e leggi in materia, in possesso dei requisiti professionali di seguito indicati:

- **COORDINATORE / RESPONSABILE** (in possesso di Diploma di laurea in Scienze dell'educazione o equipollente)

punti 0,60 per ogni anno di servizio e 0,03 per ogni mese di servizio inferiore all'anno

- **EDUCATORE** (munito di diploma di Secondo Grado e certificata esperienza nel settore di almeno 5 anni o in possesso di Diploma di laurea in Scienze dell'educazione o equipollente)

punti 0,60 per ogni anno di servizio e 0,03 per ogni mese di servizio inferiore all'anno.

- **OPERATORE SOCIO-SANITARIO** (munito di qualifica professionale)

punti 0,40 per ogni anno di servizio e punti 0,02 per ogni mese di servizio inferiore all'anno.

- **CUOCO** (munito di qualifica professionale)

punti 0,40 per ogni anno di servizio e punti 0,02 per ogni mese di servizio inferiore all'anno.

- **ASSISTENTE GENERICO**

punti 0,20 per ogni anno di servizio e punti 0,01 per ogni mese di servizio inferiore all'anno.

**punteggio massimo attribuibile: 15 punti**

## **6.MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:**

La procedura di gara si svolgerà secondo le seguenti modalità:

- La Commissione di Gara, nella data e nel luogo fissato dal bando, procederà all'apertura dei plichi, ed al conseguente controllo della documentazione amministrativa di cui al punto 3.1 del Disciplinare di gara .
- La Commissione, all'esito della verifica circa il possesso dei requisiti di qualificazione delle ditte partecipanti, procederà, in seduta riservata, all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche (progetti), attribuendo i relativi punteggi.
- Successivamente, in seduta pubblica in data che verrà preventivamente comunicata ai partecipanti, la Commissione, comunicati i punteggi attribuiti alle offerte tecniche, provvederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche attribuendo i relativi punteggi.
- All'esito dell'attribuzione dei punteggi complessivi, si formerà la graduatoria provvisoria di gara;

- Successivamente, si procederà d'ufficio alla verifica:
    1. di eventuali incongruenze tra i dati contenuti nella Tabella riassuntiva dell'offerta tecnica e dell' – offerta economica, la cui presenza comporterà l'esclusione dalla gara;
    2. alla correttezza dei calcoli contenuti nell'offerta economica e la loro rispondenza all'importo complessivo offerto. Nel caso di accertamento di errori di calcolo l'Amministrazione provvederà di ufficio alla correzione rettificando l'importo dell'offerta. Qualora l'importo dell'offerta rettificata determini una modifica nell'attribuzione dei punteggi, ed una conseguente rettifica della graduatoria di gara, si provvederà in seduta pubblica alla comunicazione circa la nuova graduatoria.
  - Si procederà, infine, alla determinazione della graduatoria definitiva di gara;
- E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
- In caso di parità di punteggio finale tra due o più concorrenti risultanti primi nella graduatoria di gara, il servizio verrà aggiudicato mediante sorteggio tra gli stessi.

## **7. ULTERIORI SPECIFICHE :**

1. Tutte le dichiarazioni previste dal presente bando a cura del legale rappresentante dell'Impresa possono essere sottoscritte da un procuratore a condizione che la documentazione presentata contenga la relativa procura, in originale o copia conforme o copia autenticata o dichiarata conforme dal legale rappresentante firmatario della procura stessa, pena l'esclusione. Il procuratore dovrà inoltre presentare le dichiarazioni di cui all'art. 38 comma 1, lett. b) e c) D.Lgs 163/06 , pena l'esclusione.
2. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatte in lingua italiana o corredati di traduzione giurata. Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, devono essere convertiti in Euro.
3. Il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
4. Oltre il termine ultimo di ricezione delle offerte stabilito dal Bando non potrà essere validamente presentata alcuna offerta anche se sostitutiva od integrativa di offerta precedente; non si farà luogo a gara di migliororia né sarà consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.
5. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.
6. Non sono ammesse offerte relative a una o più parti del servizio .
7. Non sono ammesse offerte in rialzo.
8. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, prevale quella indicata in lettere.
9. L'Amministrazione si avvale della facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
10. È consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta fino alla data di scadenza prevista dal bando per la presentazione delle offerte.
11. L'offerta dei concorrenti è vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, salvo il differimento di detto termine, su richiesta dell'Ente appaltante.
12. La procedura di gara si conclude con la trasmissione degli atti di gara al Responsabile del servizio competente per l'adozione del provvedimento di aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente. Successivamente, la stazione appaltante, effettuate con esito positivo le verifiche in merito al possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario provvisorio e previsti dalla normativa vigente in materia di appalti, procede all'aggiudicazione definitiva.
13. All'esito della procedura di gara l'Ente comunica tempestivamente all'aggiudicatario provvisorio l'avvenuta aggiudicazione, agli esclusi i motivi dell'esclusione. Ogni altra notizia in merito all'esito della procedura è resa nota mediante pubblicazione degli esiti di gara, nelle forme ed entro i termini previsti dalla normativa vigente. La predetta pubblicazione, ha valore di comunicazione dell'aggiudicazione nei confronti di tutti i partecipanti alla gara, ai sensi dell'art. 50 L.R. n. 5/2007.
14. Si chiarisce che tutte le dichiarazioni rese in sede di gara, ai fini delle verifiche, saranno riferite alla data della dichiarazione presentata in sede di gara. Si precisa inoltre che la regolarità contributiva dovrà permanere per tutta la durata della gara, per la stipula del contratto e per tutta l'esecuzione dello stesso. Eventuali richieste di regolarizzazioni e di rateizzazioni dovranno risalire a date antecedenti a quella di scadenza delle offerte.
15. Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art . 15 della L.R. N. 5/2007.
16. Tutte le dichiarazioni, inerenti il possesso dei requisiti di ammissione e le cause di esclusione dalla gara, potranno essere successivamente verificate da parte della stazione appaltante, con

riferimento a qualunque concorrente. In caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, dichiarate dall'aggiudicatario provvisorio, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria, all'esclusione dell'aggiudicatario, all'incameramento della cauzione ed alla notifica del fatto alle Autorità competenti..

17. Nell'ipotesi di rinuncia all'appalto da parte dell'aggiudicatario provvisorio o definitivo, fermo restando l'incameramento della polizza provvisoria a carico del rinunciante, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento automatico al concorrente che segue in graduatoria, ovvero a bandire una nuova gara d'appalto;
18. Norme in materia di sicurezza sul lavoro e a tutela dei lavoratori ex art. 52 L.R. n. 5/2007:
  - L'appaltatore è obbligato ad applicare o far applicare integralmente nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti, impiegati nell'esecuzione degli appalti, le condizioni economiche e normative previste dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro della categoria, vigenti nel territorio di esecuzione del contratto.
  - Le imprese sono obbligate a presentare la documentazione che attesti che l'impresa stessa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
19. La stipula del contratto ed il pagamento dei corrispettivi, a titolo di acconto e di saldo, sono subordinati all'acquisizione del documento che attesti la regolarità contributiva e retributiva; la dichiarazione acquisita produce i suoi effetti ai fini dell'acconto successivo.
20. Ai sensi dell'art. 140 comma 1 del D.Lgs 163/06, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario dell'appalto, l'Ente Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alla medesime condizioni economiche già proposte in sede di gara dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.
21. Gli esiti della presente gara saranno tempestivamente inseriti sul sito dell'Ente.
22. Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.lgs.196/03, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.
23. Si fa presente inoltre che tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni con offerenti possono avvenire, a scelta dell'Ente appaltante, mediante posta ovvero via fax. Si invita pertanto ad indicare, tra i dati dell'Impresa, un numero di fax attivo.

**Il Responsabile del servizio**

f.to Dott.ssa Caterina Fodde

**SI ALLEGA AL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:**

Allegati A, B, C

Capitolato speciale d'Appalto;

DUVRI.