

COMUNE DI AGGIUS

Via Pasquale Paoli , 39 - 07020 AGGIUS (OT)

079 620339 - fax: (079 – 620288)

SETTORE SOCIO - ASSISTENZIALE

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE EDUCATIVA E SCOLASTICA A FAVORE DI ANZIANI, DIVERSAMENTE ABILI E FAMIGLIE IN DIFFICOLTA’ CODICE IDENTIFICATIVO GARA: 0174724ACB

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

in esecuzione alla propria determinazione n 94/SS del 20.06.2008

RENDE NOTO

che è indetta una procedura aperta per l'affidamento in appalto del servizio comunale di assistenza domiciliare, educativa e scolastica, a favore di anziani, diversamente abili e famiglie in difficoltà

La gara in seduta pubblica avrà inizio il giorno **23.07.2008** alle **ore 11,00** presso la casa municipale, nella Sala Giunta in Via Paoli 39, Aggius

ART. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

L'amministrazione aggiudicatrice del servizio oggetto del presente bando è il Comune di Aggius (prov.OT).

Indirizzo: Via P.Paoli , 39

Città: Aggius, CAP: 07020

Telefono: 079 620339

Fax 079 620288 - Indirizzo internet: [http:// www.aggius.net](http://www.aggius.net)

ART. 2 - OGGETTO E DESCRIZIONE DELL’APPALTO:

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento della gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare, Educativa e Scolastica (di seguito denominato SAD) a favore di persone la cui autonomia nella gestione delle attività quotidiane inerenti la cura di sé e degli ambienti di vita è ridotta a causa dell'anzianità e/o disabilità psicofisica, in ottemperanza a quanto disposto dalla L.R. n.23/2005.

Il SAD può essere erogato nei seguenti casi:

- per iniziativa del Comune a seguito di richiesta da parte dell'utente, di un suo familiare, del Coordinatore del SAD stesso ovvero, per iniziativa del servizio sociale comunale;
- in attuazione dei piani personalizzati redatti, in favore di persone riconosciute portatrici di handicap grave ai sensi dell'art. 3, comma 3 della Legge n. 104/92, ai sensi della Legge n. 162/98 nei casi di gestione diretta da parte del Comune;
- per la realizzazione di ulteriori progetti predisposti ai sensi della normativa regionale vigente per i quali vengono assegnati specifici finanziamenti regionali (es. Programma sperimentale "Ritornare a Casa").

ART. 3 - RIFERIMENTI NORMATIVI ED ORGANIZZATIVI GENERALI PER LA PROCEDURA DI GARA –

Il presente appalto, in quanto rientrante tra quelli di cui all'allegato II B del codice dei contratti pubblici, è aggiudicato conformemente a quanto previsto dall'art. 20 del Codice citato (D.Lgs. n. 163/2006).

La procedura di aggiudicazione del presente appalto è svolta nel rispetto dei principi dell'ordinamento comunitario e dalle direttive «appalti pubblici».

Per quanto specificate nel presente bando e nel capitolato speciale, possono aversi applicazioni facoltative, parziali o per analogia di normative generali o settoriali, comprese le disposizioni del D. Lgs. n. 163/2006 e della L.R. 5/2007.

ART. 4 - LUOGO DI ESECUZIONE

I servizi oggetto del presente appalto devono essere realizzati nel territorio del Comune di Aggius.

ART. 5 - DURATA DEL CONTRATTO

L'appalto ha durata di **18 mesi** e si riferisce al periodo **dal 01.10.2008 al 30.03.2010**.

La scadenza del contratto può essere prorogata per un periodo massimo di sei mesi, in relazione all'individuazione di un nuovo aggiudicatario per il servizio.

ART. 6 - CATEGORIA DEL SERVIZIO

Con riferimento all'allegato II B del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. il servizio in appalto viene così classificato: Servizi sanitari e sociali - Categoria 25 - Numero di riferimento CPC 93 CPV 85000000-9. E all'allegato II B della LR. n° 5/2007 il servizio in appalto viene così classificato: Servizi sanitari e sociali - Categoria 25 - Numero di riferimento CPC 93 CPV 74511000-4 e da 850000009 a 85323000-9 (eccetto 85321000-5 e 85322000-2)

ART. 7 - DIMENSIONAMENTO E VALORE COMPLESSIVO DELL'APPALTO.

L'importo massimo complessivo posto a base d'asta per l'intera durata di n° 18 mesi è fissato in **€ 168.461,00** oltre IVA al 4% se dovuta, nell'arco di validità del contratto.

L'importo sopra indicato è stato quantificato sulla base del costo orario del personale impiegato nel servizio moltiplicato per un monte ore quantificato sulla base delle esigenze presunte del Comune di Aggius, e incrementato del 5% in ottemperanza alle indicazioni regionali in materia, come specificato in tabella:

figura professionale	Importo orario	Numero ore presunte nell'arco del periodo contrattuale	Importo orario Incrementato del 5% posto a base di gara	Totale complessivo a base di gara
Assistente domiciliare dei servizi tutelari	15,58	10.297	€ 16,36	168.461,00

ART. 8 - CONTRIBUZIONE A FAVORE DELL'AUTORITÀ PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE:

Poiché l'importo di gara è superiore ad € 150.000,00, è dovuto il pagamento della contribuzione a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Legge 23.12.2005, n. 266 art. 1, comma 67), nella misura di € 20,00.

Tale versamento in favore dell'Autorità per la Vigilanza, dovrà essere effettuato con una delle seguenti modalità:

- mediante versamento on line collegandosi al portale web "sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione
- mediante versamento sul conto corrente postale n° 73582561 IBAN IT 75Y 07601 03200 0000 73582561, intestato a "AUT.CONTR.PUBBL." via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 07163520584) presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante

- il CIG che identifica la procedura

- gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>. A comprova dell'avvenuto pagamento il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

La stazione appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

ART. 9 – GARANZIE RICHIESTE

I concorrenti **non sono tenuti** a fornire garanzia provvisoria a corredo dell'offerta presentata, ai sensi dell'art. 54, comma 1, della L.R. 07.08.2007, n. 5.

L'aggiudicatario deve fornire garanzia definitiva in relazione agli adempimenti connessi all'esecuzione dell'appalto nella misura del 5% del valore del contratto d'appalto.

Le modalità di costituzione delle garanzie sono precisate nel capitolato speciale.

ART. 10 - MODALITA' DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Il pagamento è effettuato sulla base della fatturazione prodotta mensilmente dall'appaltatore, con riferimento al numero di ore effettivamente rese nel periodo di riferimento.

Il pagamento è effettuato a trenta (30) giorni dal ricevimento della fattura (termine ordinario ex art. 4, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 231/2002).

Ogni ulteriore elemento specificativo in merito alle modalità di pagamento è riportato nel Capitolato speciale.

ART. 11 - MODALITA' DI FINANZIAMENTO

Il Servizio è finanziato con le risorse economiche trasferite dalla Regione e con la contribuzione utenza.

ART. 12 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI INDISPENSABILI PER L'AMMISSIONE A PENA DI ESCLUSIONE

Saranno ammessi alla gara, per l'affidamento del servizio in oggetto, tutti i soggetti operanti nel terzo settore come previsto dall'art. 5 della Legge 328/2000 ed indicati nell'art. 2 del DPCM 30.3.2001:

- organizzazioni di volontariato;
- associazioni ed enti di promozione sociale;
- organismi della cooperazione;
- cooperative sociali;
- fondazioni;
- enti di patronato;
- altri soggetti privati non a scopo di lucro.
- altri soggetti legittimati a svolgere il servizio oggetto dell'appalto in base alla legislazione vigente.

La partecipazione può essere singola o associata ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.. I requisiti di partecipazione sono:

1. iscrizione, per attività corrispondente all'oggetto dell'appalto, nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. o analogo registro dello Stato aderente all'Unione Europea;
2. iscrizione se trattasi di COOPERATIVA al Registro Prefettizio per l'autorizzazione a partecipare a pubbliche gare, indicando, in particolare, il numero di iscrizione nonché iscrizione all'Albo Reg.le ai sensi della L.R. 16/97;
3. Iscrizione, se trattasi di ONLUS, all'anagrafe tributaria, per la categoria corrispondente a quella del servizio;
4. Iscrizione se trattasi di COOPERATIVA SOCIALE, nella corrispondente sezione delle cooperative sociali e nell' Albo regionale delle Cooperative Sociali ai sensi della L.R. 16/97;
5. iscrizione, se trattasi di ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, nel corrispondente registro ex L. n.. 383/2000;
6. possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i.;
7. CAPACITA' TECNICA (art. 28) esperienza lavorativa di almeno 3 anni nello stesso servizio o in servizi analoghi equiparati per legge, con valutazione positiva da parte del Committente. I consorzi di cooperative dovranno presentare la documentazione attestante tale esperienza attraverso idonei certificati che si riferiscano direttamente al consorzio non alle singole cooperative facenti parte dello stesso. Qualora la Cooperativa designata non risulti in possesso dell'esperienza lavorativa richiesta, la mandataria del raggruppamento del consorzio deve eseguire direttamente il 70% della prestazione.
8. CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA (ART. 27 L.R. 5/2007) Fatturato medio annuo realizzato nel triennio non inferiore a € 168.461,00
9. Possesso del sistema di gestione per la qualità – Certificato UNI EN ISO 9001:2000 per l'erogazione di servizi di assistenza domiciliare e portatori di handicap;

Per la partecipazione alla gara dei raggruppamenti di imprese si rinvia alla disciplina prevista dall'articolo 37 del D.L.vo 163/2006 e s.m.i. Tutte le prescrizioni indicate nel suddetto articolo vanno osservate a pena di esclusione dalla gara.

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti indicati ai precedenti punti da 1. a 8. mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indicano anche le eventuali condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione.

Il possesso del sistema di gestione per la qualità – Certificato UNI EN ISO 9001:2000 - deve essere dimostrato allegando alla domanda di partecipazione alla gara la copia conforme all'originale del certificato stesso.

ART. 13 - PERSONALE COINVOLTO NELLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

L'aggiudicatario deve destinare al servizio in oggetto un numero di operatori adeguato all'articolazione dell'orario di lavoro e al numero di utenza, con qualifica di assistente domiciliare e dei servizi tutelari, operatore socio-sanitario, addetto all'assistenza di base o altrimenti definito e formato.

L'impresa aggiudicataria si impegna a indicare un coordinatore/responsabile del servizio, che rappresenti per l'Amministrazione la figura di costante riferimento per tutto quanto attiene l'organizzazione del servizio e i rapporti con gli utenti e le loro famiglie anche ai fini della risoluzione immediata di problematiche inerenti il servizio.

Il coordinamento generale del servizio sarà espletato dall'Operatore Sociale del Servizio Sociale Comunale.

ART. 14 - PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.

L'appalto per la gestione dei servizi in oggetto sarà affidato mediante procedura aperta da esperirsi ai sensi dell'art. 55, comma 5, del D. Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e successive modifiche e integrazioni e dall'art 17 comma 4 lett. a) della L. 5/2007

La scelta del contraente avverrà adottando quale criterio di aggiudicazione quello della offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, e art. 18 comma 1 lett.c) della L.R 5/2007 in relazione ad una valutazione complessiva dei seguenti elementi:

- **Offerta tecnica**, con attribuzione di un punteggio massimo di **70/100**;
- **Offerta economica**, con attribuzione di un punteggio massimo di **30/100**.

L'**offerta tecnica** si concretizza in una relazione illustrativa dettagliata (**progetto**), sottoscritta in ogni sua parte (pagina e copertine) dal legale rappresentante del concorrente, descrittiva delle modalità di svolgimento dei servizi oggetto della gara di appalto, da sviluppare in coerenza con le esigenze dell'Amministrazione come indicate nell'art. 2 del presente bando e nell'art. 1 del capitolato speciale.

Il progetto, composto da massimo 15 pagine, deve essere articolato secondo la seguente struttura di indice:

- Descrizione delle modalità di gestione ottimale del servizio;
- Rapporti con l'amministrazione appaltante;
- Modalità di utilizzo delle risorse umane impiegate nella gestione del servizio;
- Illustrazione delle potenzialità di miglioramento gestionale/funzionale del servizio;
- Descrizione di sistemi di controllo e di verifica delle prestazioni finalizzati al monitoraggio delle attività tipiche del servizio ed al miglioramento qualitativo.
- Esperienza lavorativa e qualificazione del soggetto attuatore per il SAD prestato presso enti pubblici.

La valutazione delle offerte tecniche è effettuata dalla commissione giudicatrice tenendo conto dei criteri di valutazione, nonché dei relativi punteggi massimi attribuibili a ciascun criterio, come sotto specificato:

CRITERI DI VALUTAZIONE	VALUTAZIONE	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE
Descrizione delle modalità di gestione ottimale del servizio (punteggio massimo attribuibile 20)	INSUFFICIENTE	0
	SUFFICIENTE	15
	BUONO	18
	OTTIMO	20
Indicazione delle modalità di gestione dei rapporti con l'amministrazione appaltante finalizzati alla prevenzione o risoluzione dei problemi con le famiglie (punteggio massimo attribuibile 10)	INSUFFICIENTE	0
	SUFFICIENTE	5
	BUONO	8
	OTTIMO	10
Modalità di utilizzo delle risorse umane impiegate nella gestione del servizio anche in riferimento al rapporto con l'utenza (punteggio massimo attribuibile 10)	INSUFFICIENTE	0
	SUFFICIENTE	5
	BUONO	8
	OTTIMO	10
Illustrazione delle potenzialità di miglioramento gestionale/funzionale del servizio (punteggio massimo attribuibile 10)	INSUFFICIENTE	0
	SUFFICIENTE	5
	BUONO	8
	OTTIMO	10

Descrizione di sistemi di controllo e di verifica delle prestazioni finalizzati al monitoraggio delle attività tipiche del servizio ed al miglioramento qualitativo (punteggio massimo attribuibile 10)	INSUFFICIENTE	0
	SUFFICIENTE	5
	BUONO	8
	OTTIMO	10
Esperienza lavorativa e qualificazione del soggetto attuatore per servizio di assistenza domiciliare, prestato presso enti pubblici (punteggio massimo attribuibile 10)	Fino a tre anni	0
	Da tre a cinque anni	5
	Da cinque a dieci anni	8
	Oltre dieci anni	10

Le offerte tecniche che, a seguito di valutazione, non raggiungano un punteggio minimo complessivo di **35/70** rispetto al punteggio massimo attribuibile per l'offerta tecnica di **70/70**, saranno automaticamente escluse dalla gara, in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'amministrazione appaltante.

L'offerta economica deve indicare l'importo orario offerto e il ribasso percentuale rispetto all'importo di euro 16,36 (Assistenza domiciliare dei servizi tutelari).

L'assegnazione del punteggio relativo all'offerta economica, avviene proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo all'offerta più bassa (offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione) il massimo punteggio (**30 punti**) secondo la seguente formula di proporzione inversa:

$$P = \frac{P_m \times O_b}{O_p}$$

ove:

P= Punteggio da attribuire all'offerta

P_m= punteggio massimo (30 punti)

O_p= offerta proposta (da ciascuna ditta partecipante)

O_b= offerta più bassa (più conveniente per l'amministrazione)

In ordine alla formulazione dell'offerta economica non sono ammesse offerte in aumento.

Alla valutazione delle offerte (tecniche ed economiche) provvede una commissione giudicatrice, nominata dall'amministrazione appaltante con determinazione del responsabile del servizio competente, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte stesse.

La Commissione giudicatrice, attribuisce un punteggio complessivo alle offerte presentate, derivante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto.

A parità di punteggio complessivo prevale l'offerta con il massimo ribasso. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

ART. 15 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dei soggetti interessati dovranno pervenire, pena l'esclusione, a mano o mediante raccomandata con avviso di ricevimento del servizio postale, o di corriere postale, al protocollo dell'ente entro le ore 13.00 del giorno **22.07.2008** all'interno di un plico perfettamente chiuso, sigillato e siglato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta, recante all'esterno, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura: "**Contiene offerta per il servizio di assistenza domiciliare educativa e scolastica**".

Scaduto il termine utile per la presentazione, il plico di invio giunto a destinazione non potrà essere ritirato e l'offerta diventa, quindi, impegnativa per il concorrente. Ciascun concorrente non può presentare più di una offerta. Per effetto della presentazione dell'offerta, il concorrente resta impegnato nei confronti della stazione appaltante per 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione.

Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva alla precedente. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui l'Amministrazione non si assumerà alcuna responsabilità qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

La stazione appaltante, in caso di comprovata necessità, si riserva la possibilità di chiedere il differimento di tale termine.

Contenuto del plico di invio: all'interno del plico di invio il concorrente dovrà inserire, sempre a pena di esclusione, **tre buste**, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e recanti all'esterno:

- ☐ **busta N. 1: Documentazione Amministrativa;**
- ☐ **busta N. 2: Documentazione Tecnica;**
- ☐ **busta N. 3: Documentazione economica.**

BUSTA N. 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

All'interno della busta n. 1 deve essere inserita:

1) **domanda di partecipazione** (secondo **lo schema predisposto dal Comune**) con la quale il rappresentante legale della ditta concorrente dichiara:

- a) di aver preso visione e di accettare tutte le prescrizioni e quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto e nel bando di gara;
- b) di aver verificato mediante diretta conoscenza i rischi connessi ai profili di sicurezza inerenti il servizio, al fine di preordinare ogni necessario o utile presidio di protezione e di aver informato i propri lavoratori;
- c) di essere iscritta, per attività corrispondente all'oggetto dell'appalto, nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A., o analogo registro dello Stato aderente all'Unione Europea;
- d) di essere iscritta, se trattasi di COOPERATIVA, al Registro Prefettizio per l'autorizzazione a partecipare a pubbliche gare, indicando, in particolare, il numero di iscrizione, nonché di essere iscritta all'Albo Reg.le ai sensi della L.R. 16/97 o analogo registro dello Stato aderente all'Unione Europea;
- e) di essere iscritta, se trattasi di ONLUS, all'anagrafe tributaria, per la categoria corrispondente a quella del servizio;
- f) di essere iscritta, se trattasi di COOPERATIVA SOCIALE, nella corrispondente sezione delle cooperative sociali e nell' Albo regionale delle Cooperative Sociali ai sensi della L.R. 16/97.
- g) di essere iscritta, se trattasi di ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, nel corrispondente registro ex L. n.. 383/2000;
- h) di avere un'esperienza minima di tre anni nella gestione di servizi uguali a quelli oggetto di appalto per conto di enti pubblici.
- i) Che il fatturato medio annuo realizzato nell'ultimo triennio è pari o superiore a € 168.461,00.
- j) Di essere in possesso del sistema di gestione per la qualità – Certificato UNI EN ISO 9001:2000 per l'erogazione di servizi di assistenza domiciliare e portatori di handicap.
- k) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 38 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i..
In particolare, i soggetti che intendono partecipare alla gara devono attestare:
 - che non si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - che nei loro confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della L. 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
 - che nei loro confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;
 - che non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55;
 - che non hanno commesso gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - che non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, secondo motivata valutazione della stazione appaltante o che non hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
 - che non hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - che non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - che sono in regola con gli obblighi previsti dall'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
 - che nei loro confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- l) di non trovarsi con altri concorrenti in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'articolo 2359 del codice civile;
- m) con quali altri concorrenti intende partecipare alla gara;
- n) di garantire l'applicazione delle condizioni normative e retributive dei contratti collettivi di lavoro nazionali ed integrativi territoriali e delle norme in materia di previdenza ed assistenza nei confronti di propri dipendenti e di tutto il personale occupato nelle prestazioni oggetto del contratto;
- o) di provvedere al pagamento puntuale delle competenze agli operatori;
- p) di garantire la copertura assicurativa del proprio personale durante lo svolgimento dei servizi per quanto concerne gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi e di predisporre adeguate coperture assicurative per danni, infortuni, indennizzi di qualsiasi natura che possono verificarsi sia nei riguardi del personale che per effetto della sua attività nei confronti dell'utenza;
- q) di rispettare e di osservare le norme di cui al D. Lgs. n. 626/1994 e s.m.i. concernenti la sicurezza e la salute dei lavoratori durante il lavoro relativamente al personale coinvolto nei servizi;
- r) di rispettare le norme di cui al D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 relativamente alle persone fruitrici dei servizi;
- s) di considerare il prezzo offerto per il servizio oggetto del presente bando giudicandolo nel complesso remunerativo;
- t) di attestare, qualora l'Impresa abbia partecipato alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio, di non partecipare alla gara in più di una associazione di impresa e, neppure in forma individuale.
- Tutte le Imprese partecipanti ad una A.T.I. o l'Impresa consorziata di un consorzio per il quale quest'ultimo concorre, dovranno presentare la domanda di partecipazione prevista al punto 1) del presente articolo;
- 2) **copia fotostatica** non autenticata di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante della ditta;
- 3) **copia del capitolato speciale** sottoscritto per accettazione e timbrato in ogni pagina dal legale rappresentante della ditta.
- 4) **copia conforme all'originale del certificato** attestante il possesso del sistema di gestione per la qualità – Certificato UNI EN ISO 9001:2000 - per l'erogazione di servizi di assistenza domiciliare e portatori di handicap.
- 5) **Ricevuta del versamento dell'importo di € 20,00** in favore dell'Autorità per la Vigilanza, effettuato con una delle modalità indicate all'art. 8 del presente bando.

BUSTA N 2: DOCUMENTAZIONE TECNICA;

All'interno della busta n. 2 deve essere inserita l'**Offerta Tecnica**.

L'**offerta tecnica** si concretizza in una relazione illustrativa (**progetto**), composta da massimo 15 pagine, sottoscritta in ogni sua parte (pagine e copertina) dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente e deve rappresentare le modalità di svolgimento dei servizi oggetto della gara di appalto, da sviluppare in osservanza di quanto previsto dall'art. 15 del presente bando.

BUSTA N. 3: DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

All'interno della busta n. 3 deve essere contenuta l'offerta economica, compilata sul modello predisposto dal Comune di Aggius sul quale sarà apposta marca da bollo (se dovuta), e indicante il prezzo offerto e il ribasso percentuale sull'importo orario di euro 16,36, oltre IVA di legge se dovuta, posto a base di gara.

ART. 16 - OPERAZIONI DI GARA

La Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica in data **23.07.2008** alle ore **11,00** all'apertura dei plichi (secondo l'ordine di arrivo degli stessi al protocollo dell'ente) verificando prima di tutto che ciascun plico contenga le tre buste:

busta N. 1: Documentazione Amministrativa;

busta N. 2: Documentazione Tecnica;

busta N. 3: Documentazione economica.

Si procederà quindi (con riferimento a ciascun plico) all'apertura della busta n. 1 e si verificherà la regolarità del suo contenuto.

Successivamente, in seduta segreta, si procederà (con riferimento a ciascun plico) all'apertura della busta n. 2 contenente la documentazione tecnica.

All'apertura dei plichi possono essere presenti i legali rappresentanti dei partecipanti alla selezione o soggetti da essi designati con delega formale da esibire su richiesta alla Commissione Giudicatrice.

Esaurita la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione giudicatrice procederà in data **24.07.2008** alle **ore 12,00**, in seduta pubblica, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche ed alla lettura delle stesse.

Le operazioni di gara devono essere svolte nel rispetto del principio di continuità dell'azione amministrativa. La Commissione è tenuta a motivare a verbale ogni eventuale sospensione delle operazioni di selezione.

La Commissione procederà successivamente alla composizione di una graduatoria provvisoria, sulla base delle risultanze del procedimento di valutazione delle offerte.

Al termine della procedura di valutazione delle offerte la Commissione giudicatrice dichiara l'aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente.

L'aggiudicazione provvisoria è subito impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per l'Amministrazione lo sarà dopo l'intervenuta formalizzazione dell'esito della gara con l'aggiudicazione definitiva da parte del Responsabile del Servizio competente fermo restando gli accertamenti previsti dalla Legge.

ART. 17 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione, per tramite del Responsabile del Servizio competente e previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria provvede all'aggiudicazione definitiva e alla convocazione dell'aggiudicatario per la stipula del contratto.

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà:

- **consegnare all'ente i documenti** sostituiti in sede di gara da autocertificazioni e autodichiarazioni;
- **consegnare l'elenco del personale da impiegare nel servizio** con rispettive qualifiche, certificati di idoneità al servizio e nominativo del Coordinatore/Responsabile della ditta;
- **costituire una garanzia fideiussoria definitiva (art. 54 comma 2 L.R. 5/2007)** nella misura del 5% (cinque per cento) dell'importo contrattuale risultante dal prodotto tra il prezzo orario offerto in sede di gara e il numero delle ore presunte indicate dall'amministrazione all'art. 7 del presente bando (ore 572). L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici che si trovino nelle condizioni di cui **al comma 7 dell'articolo 75 del D.L.vo 163/2006 e s.m.i.(art. 54 comma 11 L.R. 5/2007)**

Per fruire di tale beneficio l'aggiudicatario presenta idonea documentazione in sede di stipulazione del contratto.

La garanzia potrà essere costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.L.vo 1/9/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, c.c.; l'operatività della medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento del contratto e cessa di avere effetto solo dopo la conclusione del servizio.

- **stipulare specifica polizza assicurativa** per responsabilità civile (RC), comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (RCVT), con esclusivo riferimento al servizio in questione, con massimale per sinistro non inferiore ad € 500.000,00 e con validità non inferiore alla durata dell'appalto.

In alternativa alla stipulazione della polizza di cui al precedente punto, il prestatore di servizi potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC e RCVT, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, deve produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche il servizio di assistenza domiciliare svolto per conto dell'Amministrazione di Aggus.

Copia della polizza, specifica o come appendice alla polizza esistente, conforme all'originale ai sensi di legge, dovrà essere consegnata all'Amministrazione prima della stipula del contratto o prima dell'inizio del servizio qualora sia autorizzata l'esecuzione in pendenza di stipulazione del contratto.

ART. 18 – SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese, imposte, tasse e diritti di segreteria, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara e alla stipulazione in forma pubblico-amministrativa e registrazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

ART. 19 - DOCUMENTAZIONE ACQUISIBILE ED INFORMAZIONI.

I soggetti che intendano partecipare alla gara possono acquisire i documenti relativi alla stessa (bando, capitolato speciale, schema di domanda) richiedendoli all'Amministrazione, all'Ufficio Servizi sociali, tel. 079 620339 – 620136 fax 079-620288-621010

ART. 20 - INFORMAZIONI SULLA PUBBLICIZZAZIONE DELL'APPALTO.

Il presente bando di gara è stato pubblicizzato mediante pubblicazione:

- all'Albo Pretorio del Comune
- al sito internet [http:// www.aggius.net](http://www.aggius.net)
- sul sito della Regione Autonoma della Sardegna nella sezione dedicata ai servizi agli enti locali.

ART. 21 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Il Responsabile del procedimento di gara è l'Operatore Sociale Dr.ssa Daniela Campra.

ART. 22 - TUTELA DEI DATI DEI PARTECIPANTI ALLA GARA.

Il Comune di Aggius garantirà la tutela dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196. Si precisa che:

- la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'appalto del servizio in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione dell'appalto;
- l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara o decadenza dell'aggiudicazione;
- i dati raccolti saranno utilizzati per il procedimento e per tutti gli adempimenti connessi all'appalto di cui all'oggetto del bando.

Il titolare dei dati è il Comune di Aggius e l'incaricato del trattamento è la Dr.ssa Caterina Fodde, responsabile del servizio.

Il responsabile del servizio
F.to Dr.ssa Caterina Fodde